

**Regulamin studiów podyplomowych
Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych UW (EUROREG)**

Regulamin studiów podyplomowych **Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych UW**, zwanego dalej "EUROREG", reguluje całokształt zagadnień dotyczących przebiegu studiów.

I. Postanowienia ogólne i zasady rekrutacji

§ 1

1. Słuchaczami studiów podyplomowych mogą być osoby legitymujące się dyplomem ukończenia studiów inżynierskich, magisterskich i licencjackich.
2. Słuchaczami studiów podyplomowych mogą być również obcokrajowcy spełniający warunki określone przepisami prawa.

§ 2

1. Rekrutacja na studia podyplomowe odbywa się w okresie ustalonym przez Dyrektora EUROREG. O rozpoczęciu rekrutacji informuje się poprzez ogłoszenie na stronie www.euroreg.uw.edu.pl. Informacje o limicie miejsc na dany rok zawarte są na stronie www.euroreg.uw.edu.pl.
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie powinni złożyć:
 - 1) kwestionariusz osobowy – ankietę
 - 2) odpis dyplomu ukończenia szkoły wyższej lub indeks szkoły wyższej i oryginał do wglądu,
 - 3) dwa zdjęcia legitymacyjne.
 - 4) Zaświadczenie o miejscu zatrudnienia
 - 5) Certyfikat znajomości języka angielskiego na poziomie B2
3. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń. W przypadku wysyłania kompletu dokumentów pocztą decyduje data wpływu do sekretariatu EUROREG.
4. Z chwilą przyjęcia na studia słuchacz jest zobowiązany do przestrzegania niniejszego Regulaminu Studiów Podyplomowych.

II. Organizacja studiów podyplomowych

§ 3

1. W ramach Podyplomowego Studium Rozwoju Regionalnego i Polityki Regionalnej prowadzone są szkolenia: Akademia Rozwoju Regionalnego oraz Akademia Ewaluacji Programów Rozwoju Społeczno-Gospodarczego (zwana dalej Akademią Ewaluacji). Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o Studium należy przez to rozumieć obydwie typy szkoleń, chyba, że postanowienia szczególne stanowią inaczej.
2. Proces dydaktyczny przebiega według ustalonego planu studiów, programu i harmonogramu zajęć.
3. Programy zajęć są modyfikowane i aktualizowane.
4. Osobą odpowiedzialną za całokształt spraw związanych z działalnością dydaktyczną i organizacyjną Studium jest Kierownik Studium, wyznaczony i upoważniony do działania przez Dyrektora EUROREG. Merytoryczną opiekę nad przebiegiem szkoleń sprawują odpowiednio: Kierownik Akademii Rozwoju Regionalnego oraz Kierownik Akademii Ewaluacji.

§ 4

1. Program Studiów Podyplomowych obejmuje zajęcia dydaktyczne (wykłady, ćwiczenia, warsztaty, seminaria) prowadzone w systemie zaocznym.
2. Przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego określone są zasady organizacji studium, w tym liczby miejsc przewidzianych dla kandydatów do Akademii Rozwoju Regionalnego oraz Akademii Ewaluacji.
3. Studia trwają 2 semestry.
4. Zajęcia odbywają się w trybie zjazdów piątkowo-sobotnich 2 razy w miesiącu.
5. Znaczna część zajęć prowadzona jest metodami aktywizującymi, dającymi możliwość dyskusji o praktyce zawodowej.
6. Prowadzącymi zajęcia w Studium są doświadczeni pracownicy naukowo – dydaktyczni uczelni wyższych oraz wybitni specjaliści praktycy jak również wykładowcy z zagranicy.
7. Słuchacze Studium otrzymują podstawowe materiały szkoleniowe od prowadzących zajęcia.
8. Słuchacze Studium mogą korzystać z czytelni i biblioteki Uniwersytetu Warszawskiego na zasadach ogólnych.

III. Dyscyplina studiów podyplomowych

§ 5

1. Uczestnicy Studium obowiązani są do systematycznego uczęszczania na zajęcia oraz przygotowania się do nich zgodnie ze wskazówkami prowadzących.
2. Dopuszczalna absencja wynosi 30% czasu trwania szkolenia.
3. Słuchacz nie przestrzegający dyscypliny studiów i obowiązujących terminów zaliczeń może zostać skreślony z listy uczestników, a w przypadku gdy został on zgłoszony przez zakład pracy, o fakcie skreślenia powiadamia się pracodawcę.
4. Słuchacze zobowiązani są do zgłaszania zmian w danych osobowych, a w szczególności zmian nazwiska, adresu, adresu do korespondencji.
5. Słuchacze, którzy pozostawią do dyspozycji EUROREG adres e-mail będą otrzymywali informacje dotyczące studiów drogą elektroniczną.
6. Słuchaczom udostępniane są materiały z bieżących zajęć w wersji elektronicznej zamieszczone na stronie internetowej www.euroreg.uw.edu.pl
7. Słuchacze zobowiązani są do zasięgania informacji bieżących o studiach podyplomowych na stronie internetowej EUROREG, w dziale studiów podyplomowych. O zasadach dostępu do działu studiów słuchacze zostaną poinformowani przez asystenta Studium.
8. Słuchacze otrzymują rozliczenie zbiorcze na zakończenie studiów na podstawie list obecności.

IV. Zasady uzyskiwania zaliczeń i warunki ukończenia Studium

(ze wskazaniem odmiennych regulacji dla Akademii Rozwoju Regionalnego oraz Akademii Ewaluacji)

§ 6

1. Warunkiem ukończenia Studium jest udokumentowanie zaliczenia przedmiotów, potwierdzone wpisem w karcie słuchacza.
2. Przedmioty zalicza się bez oceny wpisując w miejsce oceny słowo „zaliczono”.

3. Najpóźniej w terminie do dwóch tygodni od zakończenia zajęć w Studium student zobowiązany jest złożyć w dziekanacie EUROREG kartę egzaminacyjną wraz ze stosownymi wpisami.
4. Absolwent studiów podyplomowych ma prawo do zachowania karty słuchacza, którą postąpił podczas studiów podyplomowych
5. Zajęciom realizowanym podczas trwania studium przypisane są punkty ECTS.
6. Wartość punktów ECTS oraz przyporządkowanie ich konkretnym przedmiotom/modułom dla Akademii Rozwoju Regionalnego oraz Akademii Ewaluacji określają załączniki do Regulaminu.

§ 7

1. Warunkiem ukończenia studium - Akademia Rozwoju Regionalnego jest:
 - a. uzyskanie zaliczeń określonych w planie studiów,
 - b. złożenie pracy dyplomowej lub zaliczenie testu końcowego,
 - c. w przypadku pracy dyplomowej uzyskanie zaliczenia pracy na ocenę przez promotora.
 - d. w przypadku testu, uzyskanie minimum 60 procent możliwej do zdobycia liczby punktów,
2. Formę ukończenia studium (praca dyplomowa lub test zaliczeniowy) ustala corocznie Dyrektor EUROREG.
3. Ostateczny termin zaliczenia pracy lub zaliczenia egzaminu testowego określa corocznie Dyrektor EUROREG.
4. Na podstawie zaliczenia testu słuchacze otrzymują świadectwo ukończenia Studiów Podyplomowych.
5. Pracę dyplomową ocenia promotor.
6. W przypadku niez uzyskania zaliczenia pracy w wymaganym terminie, słuchacz może - po złożeniu podania i uzyskaniu zgody Dyrektora EUROREG - przedłużyć termin złożenia pracy.
7. Przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 4 wiąże się z dodatkową opłatą w wysokości 500 zł.
8. W przypadku rezygnacji słuchacza z zajęć na studiach podyplomowych przed terminem ich rozpoczęcia EUROREG nie zwraca słuchaczowi opłaty wpisowej.
9. Na podstawie zaliczenia pracy przez promotora słuchacze otrzymują świadectwo ukończenia Studiów Podyplomowych.
10. Pracę dyplomową student jest zobowiązany złożyć w jednym egzemplarzu w sekretariacie EUROREG po uzyskaniu zaliczenia przez promotora.
11. Świadectwo ukończenia Studiów Podyplomowych jest dokumentem opracowanym według wzoru Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu.

12. Test zaliczeniowy składa się z 50 pytań zamkniętych jednokrotnego wyboru.
13. Test zostaje zaliczony jeżeli słuchacz uzyska minimum 60% odpowiedzi prawidłowych.
Skala ocen kształtuje się następująco:

Wynik punktowy	Ocena
50 - 45	5.0 (bdb)
44 - 42	4.5 (db +)
41 - 38	4.0 (db)
37 - 35	3.5 (dst +)
34 - 30	3.0 (dst)

14. Ocena uzyskana z testu stanowi ocenę końcową ukończenia studium i wpisywana jest na świadectwie ukończenia studium.
15. W przypadku niższej niż 60% liczby odpowiedzi prawidłowych, niezaliczony test może zostać poprawiony.
16. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza się nie później niż w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia wyników egzaminu testowego.
17. Niezaliczenie testu poprawkowego zamyka możliwość zaliczenia studium i otrzymania świadectwa ukończenia studium.
18. Na podstawie zdanego testu zaliczeniowego słuchacze otrzymują świadectwo ukończenia Studiów Podyplomowych.
19. Świadectwo ukończenia Studiów Podyplomowych jest dokumentem opracowanym według wzoru Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu.

§ 8

1. Warunkiem ukończenia studium - Akademia Ewaluacji Programów Rozwoju Społeczno-Gospodarczego jest:
- uzyskanie zaliczenia zbiorczego na podstawie list obecności,
 - zaliczenie testu końcowego,

c. zaliczenie zadania końcowego w formie pracy zespołowej.

2. Test jak i zadanie końcowe oceniają pracownicy naukowcy Akademii Ewaluacji.
3. Ostateczny termin testu oraz pracy zespołowej określa corocznie Dyrektor EUROREG.
4. W przypadku nie uzyskania zaliczenia w wymaganym terminie, słuchacz może - po złożeniu podania i uzyskaniu zgody Dyrektora EUROREG - przystąpić do testu i otrzymać zadanie zaliczeniowe.
5. Przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 4 wiąże się z dodatkową opłatą w wysokości 500 zł.
6. W przypadku rezygnacji słuchacza z zajęć na studiach podyplomowych przed terminem ich rozpoczęcia EUROREG nie zwraca słuchaczowi opłaty wpisowej.
7. Na podstawie wyników testu i zaliczenia zadania końcowego przez pracowników naukowych Akademii słuchacze otrzymują Świadectwo Ukończenia Studiów Podyplomowych.
8. Świadectwo Ukończenia Studiów Podyplomowych jest dokumentem opracowanym według wzoru Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu.

V. Postanowienia końcowe

§ 9

1. W trosce o wysoki poziom zajęć dydaktycznych wśród słuchaczy przeprowadza się anonimową ankietę ewaluacyjną, w której słuchacze opiniują organizację i realizację studiów.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Naukową Instytutu Ameryk i Europy w Warszawie. Obowiązuje słuchaczy rozpoczynających studia podyplomowe po dniu jego wejścia w życie.

Sprawy związane z organizacją Studiów załatwia Kierownik Studium
Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych UW w Warszawie
ul. Krakowskie Przedmieście 30, 00-927 Warszawa
tel. (0 22) 826 16 54, 826 21 68, fax (0 22) 826 16 54
www.euroreg.uw.edu.pl
e-mail: atucholska@uw.edu.pl

Zatwierdzony przez Radę Instytutu Ameryk i Europy w dniu 29 października 2008 r. z późn.
zm.